

# 右江民族医学院教育评价与教师发展中心

---

## 关于开展2021-2022学年上学期期中 教学工作检查的通知

各二级学院（部）：

根据《右江民族医学院常规教学检查实施办法》（右医教字[2014]10号）文件要求，本学期期中教学检查工作拟于第11-12周进行。现将具体安排通知如下：

### 一、检查方式

采取二级学院（部）自查、校级检查的方式进行。

### 二、检查时间

（一）第11周为各二级学院自查阶段；

（二）第12周为学校抽查阶段。

### 三、检查内容

#### （一）期中常规教学检查

1. 期初教学工作检查整改工作落实情况；
2. 各教研室第2-11周有授课任务教师的教案、课件情况；
3. 各教研室第2-11周的教研活动，包括集体备课、新教师试讲、同行听课等情况。

（二）教学大纲（课程标准）、实验指导（见习指导）专项检查  
根据学校2019版人才培养方案，各学院（部）开设的本科课程（包

括公共通识教育课程、学科基础课程、专业课程)的课程标准(教学大纲)、实验指导(见习指导)修订情况。

#### 四、检查程序

##### (一) 各二级学院(部) 自查

2021年11月8日至11月12日,各二级学院(部)组织各教研室自查,院(部)进行教学及管理工作自查并形成书面报告。自查内容包括:

1. 期初教学工作检查整改工作落实情况;
2. 各教研室第2-11周有授课任务教师的教学资料准备情况,存在的突出问题及改进措施;
3. 各教研室第2-11周的教研活动,包括集体备课、新教师试讲、同行听课等情况;
4. 各院(部)开设本科课程(包括公共通识教育课程、学科基础课程、专业课程)的课程标准(或教学大纲)修订情况;
5. 各院(部)开设本科课程实验课(见习课)的实验指导(见习指导)修订情况。

请各二级学院(部)于2021年11月10日上午12:00前,将《各二级学院(部)本科课程开设及课程标准(教学大纲)、实验指导(见习指导)修订情况统计表》(附件4)、本院(部)开设本科课程的课程标准(教学大纲)和所开设本科课程实验课(见习课)的实验指导(见习指导)电子版,打包压缩(文件名统一格式:XXX学院(部)+2021-2022学年上学期期中教学工作专项检查)发送至教学质量监控

科邮箱：yyjpzx@126.com；《各二级学院（部）本科课程开设及课程标准（教学大纲）、实验指导（见习指导）修订情况统计表》（附件4）纸质版经各教研室主任/副主任审阅签字，学院（部）盖章后提交至教学质量监控科办公室（1栋综合楼610室）。

## （二）学校抽查

2021年11月15日至11月17日，学校组织专家组进行专项检查（具体检查时间另行通知），抽查各二级学院（部）及教研室本科课程（包括公共通识教育课程、学科基础课程、专业课程）的课程标准（教学大纲）、实验课（见习课）的实验指导（见习指导）修订情况。期中常规教学检查材料将另行抽查。请各教研室将资料统一送到院（部）办公室备查。

检查基本流程：二级学院（部）汇报自查情况（5-10分钟）、专家现场抽查资料、集中反馈。

学校检查材料仅提供电子版，请将上述2类材料同时存放于2台及以上电脑备查。

## 五、材料提交

请各院（部）于校级检查后的2个工作日内，将各院（部）自查表（附件1）、自查总结（附件2）及教研室自查表（附件3）纸质版（加盖公章）提交教学质量监控科办公室（1栋综合楼610办公室），电子版发送至邮箱：yyjpzx@126.com。

未尽事宜，请与教育评价教师发展中心联系，联系人：韦老师或

麦老师，联系电话：2805561。

- 附件：1. 《2021-2022 学年上学期二级学院（部）教学工作检查  
自查表》
2. 《2021-2022 学年上学期二级学院（部）教学工作检自  
查总结模板》
3. 《2021-2022 学年上学期教研室教学工作检查自查表》
4. 《各二级学院（部）本科课程开设及课程标准（教学大  
纲）、实验指导（见习指导）修订情况统计表》

教育评价与教师发展中心

2021年11月4日

